Usages et règles typographiques

|  |  |
| --- | --- |
| Usages de rédaction | **Norme à respecter** |
| Chiffres (séparateur des millièmes) | 15 000 000,67 |
| Pourcentages : | 57,5% ou 57,5 % |
| Espace avant et après les doubles ponctuations : | **; : ? !** |
| Espace après (seulement) les ponctuations simples : | **.** **,** (points, virgules) |
| Majuscules | En début de phrase.Les mots communs n’ont pas de majuscule ! |
| Points à la ligne : | Toujours |
| Puces : | Pas de point ni de virgule à la fin |
| Puces : | Majuscule en début de puce |

|  |  |
| --- | --- |
| Normalisation documentaire | **Conseils de mise en page** |
| **Gras** | Uniquement sur des mots ou expressions, ponctuellement |
| *Italique* | Uniquement sur des citations, ponctuellement |
| Souligné | Si possible, uniquement pour les liens hypertextes, qui sont devenus une norme visuelle. |
| ***Gras + italique*** | Non (trop lourd, réduit la lisibilité) |
| **Gras + souligné** | Non (trop lourd, réduit la lisibilité) |
| *Italique + souligné* | Non (trop lourd, réduit la lisibilité) |
| ***Gras +italique + souligné*** | N’y pensez-même pas ! |
| Espacements | Aérez : vos mots, vos paragraphes, vos titres.L’espace améliore la lisibilité |